

Regulamin dla wystawców Targów Dom/Aranżacja/Wnętrze 27-28.09.2025 r.

I. Organizator

“Pro Media” sp. z o.o. z siedzibą w Opolu przy ul. Powstańców Śląskich 9, 45-086 Opole wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000030307, z kapitałem zakładowym w wysokości 3.000.000,00 PLN, NIP 7540335245, wydawca Nowej Trybuny Opolskiej

II. Lokalizacja, termin i godziny targów

Centrum Wystawienniczo-Kongresowe ul.

Wrocławska 158, 45-835 Opole.

Sobota, 27.09.2025 r. od godz. 10:00:00 do 18:00:00.

Niedziela, 28.09.2025 r. od godz. 10:00:00 do 18:00:00

III. Termin zgłoszenia i warunki udziału

1. Wystawcą na Targach Dom/Aranżacja/Wnętrze może być przedsiębiorca, którego oferta skierowana jest do osób planujących wykończenie i wyposażenie domu, remont domu lub mieszkania, budowę z wykorzystaniem nie tylko drewnianych elementów bądź naturalnych technologii, zainteresowanych małą i dużą architekturą.
2. Podstawą udziału w targach jest dostarczenie Organizatorowi wypełnionej Umowy - karty Zgłoszenia Uczestnictwa. Termin ostatecznej zapłaty całości wynagrodzenia będzie podany na fakturze VAT. Od momentu podpisania umowy przez obie strony obowiązują przyjęte warunki niniejszego regulaminu. Wszelkie odstępstwa od umowy i jej integralnych załączników są możliwe wyłącznie po podpisaniu aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ustalenia ustne nie będą uwzględniane.

IV. Warunki płatności

1. Fakturę należy opłacić w ciągu 14 dni od jej wystawienia.
2. Bezkosztowe wycofanie się z udziału w targach może nastąpić najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem Targów.
3. Rezygnację z uczestnictwa w targach należy zgłaszać pisemnie.
4. Przy rezygnacji po terminie podanym w punkcie 2, czyli po 28 sierpnia 2025, Pro Media wystawi Uczestnikowi fakturę VAT za rezerwację stoiska, a ten zobowiązany jest wywiązać się z warunków umowy i wnieść opłatę w wysokości 50% wartości zamówienia. Wycofanie się przed tym terminem nie będzie się wiązało z żadnymi kosztami.

V. Opłata najmu powierzchni

Wg cen podanych w ofercie handlowej i zawartych w umowie – karcie zgłoszeniowej. Przy fakturowaniu naliczony zostanie podatek od towarów i usług VAT – 23%.

VI. Przepisy organizacyjne i porządkowe

1. Obsługa stoiska otrzymuje od organizatora 2 identyfikatory.
2. Transport, przeładunek, zmontowanie eksponatów i innych materiałów na targi należy do obowiązków Wystawcy.

VII. Eksponaty na stoisko

1. Wielkość stoiska - wg karty uczestnictwa i planu.
2. **Rozstawienie stoisk:** 25.09.2025 r. w godzinach 13:00:00-18:00:00.

Demontaż w dniu: 29.09.2025 r. w godz. 07:00:00-12:00:00.

3. Za pozostawione bez dozoru w czasie montażu i demontażu eksponaty Organizator nie ponosi odpowiedzialności.

4. **Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan wynajętego stoiska oraz jego wyposażenie,** a w przypadku uszkodzenia zwraca jego koszt 200 zł netto za każdy uszkodzony panel oraz ma obowiązek zapłaty odszkodowania w wysokości

wyższej. Zamówione stoisko przeznaczone jest wyłącznie dla Wystawcy.

Wystawca oddaje stoisko w stanie w jakim je przyjął.

5. Wystawca zobowiązany jest do przebywania na terenie stoiska w godzinach otwarcia Targów.

6. Wystawca ma prawo prowadzić na stoisku sprzedaż swoich wyrobów, pod warunkiem, że ich sprzedaż nie jest prawnie zakazana.

7. Zabrania się umieszczania eksponatów w ciągach komunikacyjnych, a pokazy nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego przemieszczania się Wystawców i Zwiedzających.

8. Każdy wystawca ma bezwzględny obowiązek stosować się do zasad bezpieczeństwa obowiązujących na targach. Obowiązek ten dotyczy między innymi organizacji, wyposażenia, ustawienia stoisk i osób je obsługujących.

VIII. Ubezpieczenie i ochrona

Wystawca ubezpiecza eksponaty na swój koszt i ryzyko. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody poniesione przez ludzi i rzeczy na terenach targowych przed, po i w czasie trwania imprezy. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane działaniem siły wyższej. Wystawca zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia Organizatorowi powstałej szkody.

IX. Elektryczność i ochrona przeciwpożarowa

1. Połączenie i naprawy instalacji elektrycznej wykonuje wyłącznie upoważniony przez Organizatora elektryk. Wystawca zobowiązany jest do podania Organizatorowi zapotrzebowania na energię elektryczną.

2. Na stoisku z zabudową własną Wystawca wykonuje wszelkie instalacje elektryczne w obrębie swego stoiska we własnym zakresie i ponosi za to odpowiedzialność. Podłączenie energii elektrycznej do stoiska dokonuje elektryk upoważniony przez Organizatora za pomocą dostarczonego przez wystawcę przewodu zasilającego.

3. Na terenie Targów obowiązuje zakaz:

- eksponowania urządzeń elektrycznych w

odległości mniejszej niż 60 cm od materiałów łatwopalnych i 30 cm od materiałów trudnopalnych i odizolowanych od palnego podłoża oraz korzystania z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej,

- pozostawianie bez dozoru urządzeń włączonych do sieci elektrycznej, wnoszenie na tereny targowe substancji chemicznych, pożarowo niebezpiecznych,

Organizator zastrzega sobie prawo odmówienia wystawienia eksponatów, które uzna za niebezpieczne.

X. Postanowienia końcowe

1. Wystawca będący osobą fizyczną biorąc udział w akcji, wyraża zgodę na nieodpłatną publikację wizerunku w postaci redakcyjnej fotorelacji oraz wideo relacji umieszczanej na łamach Nowej Trybuny Opolskiej i serwisów nto.pl, naszemiesto.pl oraz na fanpage'ach Nowej Trybuny Opolskiej w tym fanpage'ach prowadzonych na Facebooku. W przypadku innych form działalności przedsiębiorcy, Wystawca oświadcza i zapewnia, że posiada zgody osób delegowanych na targi w zakresie jak powyżej, zaś Pro Media nie ma obowiązku pobierania zgód ani zapłaty jakichkolwiek kosztów.

2. Wszelkie reklamacje winny być zgłaszane pisemnie Organizatorom w czasie trwania Targów, po tym terminie reklamacje nie będą uwzględnione.

3. Podstawą do roszczeń organizatora w stosunku do wystawcy będzie dokumentacja fotograficzna każdego stanowiska dokonana przed i po Targach.

4. W kwestiach nieobjętych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego. W kwestiach spornych obie strony odwołują się do właściwego Sądu w Opolu.

5. W przypadku zaostżenia warunków sanitarnych, w związku z pandemią koronawirusa, wprowadzeniem obostrzeń, restrykcji, nakazów, zakazów, itp. powodujących, że Targi nie będą mogły się odbyć albo ich przeprowadzenie będzie

nadmiernie utrudnione Organizator ma prawo ich odwołania lub przełożenia na inny termin, zaś wystawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze ani inne z tego tytułu. Uiszczona opłata będzie zwrócona lub zarachowana na inny termin Targów.

XI.Dane osobowe

1. Dane osobowe Wystawców oraz ich reprezentantów, w tym osób wyznaczonych przez Wystawców do kontaktu z Organizatorem, będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z
2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte zostały w załączniku nr 1 do Regulaminu - "Klauzuli informacyjnej Pro Media sp. z o.o."

Załącznik nr 1 do Regulaminu - Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna

dla Kontrahentów, członków organów, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących Kontrahenta oraz pracowników, którzy są osobami kontaktowymi lub osób współpracujących Kontrahentem przy zawarciu i realizacji umów na rzecz Pro Media sp. z o.o.

Realizując obowiązek wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana jest "Pro Media" sp. z o.o. z siedzibą w Opolu przy ul. Powstańców Śląskich 9, 45-086 Opole wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000030307, z kapitałem zakładowym w wysokości 3.000.000,00 PLN, NIP 7540335245
2. W trosce o bezpieczeństwo danych, szanując prywatność i zapewniając dostęp do szczegółowych informacji, o tym jak przetwarzamy dane osobowe, powołał się Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@nto.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się także pisemnie na adres siedziby Pro Media sp. z o.o., ul. Powstańców Śląskich 9, 45-086 Opole.
3. W zależności od charakteru prowadzonej współpracy Pani/Pana dane osobowe pozyskujemy bezpośrednio od Pani/Pana, bądź za pośrednictwem innego podmiotu/osoby. Państwa dane możemy również pozyskać ze źródeł powszechnie dostępnych, takich jak: KRS, CEIDG, baza GUS, Panorama Firm, książki telefoniczne. W przypadku, gdy jest Pan/Pani członkiem organu, pełnomocnikiem lub osobą kontaktową (pracownikiem, współpracownikiem) podmiotu współpracującego lub zamierającego współpracować z Pro Media, to Pani/Pana dane osobowe zostały nam przekazane przez ten podmiot i stanowią, w zależności od rodzaju współpracy, dane niezbędne do reprezentacji przedsiębiorcy, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/Pana dokumentach potwierdzających umocowanie do reprezentacji, uprawnienia lub doświadczenie. W przypadku, gdy jesteście Państwo współnikami spółki cywilnej albo osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, to co do zasady Państwa dane osobowe pozyskujemy bezpośrednio od Państwa w ramach nawiązania oraz prowadzenia współpracy.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez Pro Media, w zależności od rodzaju współpracy, w następujących celach:
 - a. podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy z Pro Media oraz jej realizacji (w przypadku, gdy to Pani/Pan jesteście lub będziecie stroną umowy, jako osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą lub jako współnik spółki cywilnej);
 - b. podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy, zawarcia umowy oraz realizacji umowy z Pro Media, której stroną jest lub będzie podmiot, który Pan/Pani reprezentuje (jako reprezentant, przedstawiciel, pełnomocnik lub osoba wyznaczona do kontaktu i realizacji umowy);
 - c. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Pro Media, wynikających z obowiązujących przepisów prawa - w szczególności przepisów podatkowych i rachunkowych oraz obowiązków wynikających ze specyfiki realizowanej umowy, w tym w celu zarchiwizowania dokumentacji finansowej;
 - d. weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów Pro Media lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych Pro Media; weryfikacji oświadczeń złożonych przez Panią/Pana bądź reprezentowaną przez Panią/Pana podmiot, w tym potwierdzenia posiadanych uprawnień do reprezentacji oraz kwalifikacji osób wskazanych do realizacji umowy;

wydania pełnomocnictw; kontroli należytego wykonania i rozliczenia umowy oraz zachowania zasad poufności i BHP;

e. obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia roszczeń, w tym roszczeń pomiędzy Pro Media a Panią/Panem lub pomiędzy Pro Media a reprezentowanym przez Panią/Pana podmiotem oraz realizacji pozasądowych procesów rozwiązywania sporów;

f. dbałości o bezpieczeństwo Pro Media przed nadużyciami i nieprawidłowościami, w tym wykrywania nadużyć oraz zapobiegania nadużyciom, zapobiegania konfliktom interesów w procesach biznesowych;

g. nawiązywania lub utrzymywania relacji biznesowych, w tym prowadzenia bieżącej korespondencji lub kontaktów telefonicznych;

h. rozpatrywania reklamacji i zgłoszeń dotyczących naszej współpracy;

i. marketingu bezpośredniego produktów lub usług własnych Pro Media lub podmiotów trzecich, polegającego m.in. na informowaniu o różnych wydarzeniach (eventach), wysyłaniu spersonalizowanych ofert i treści w zakresie dotyczącym działalności i oferowanych przez nas lub naszych partnerów produktów i usług;

j. badaniu satysfakcji i opinii klientów;

k. poprawiania jakości świadczonych przez Pro Media usług oraz podejmowania działań naprawczych;

l. realizacji wewnętrznych procesów biznesowo-administracyjnych w ramach GK ORLEN;

m. zapewnienia realizacji procesów archiwizacyjnych;

n. przesyłania informacji handlowych drogą elektroniczną (e-mail), telefonicznie oraz za pośrednictwem wiadomości SMS, MMS, jak również przy pomocy komunikatorów internetowych (w przypadku uzyskania stosownej zgody).

5. Podstawą prawną przetwarzania przez Pro Media Pani/Pana danych osobowych, w zależności od rodzaju współpracy, w celach wskazanych w ust. 4 powyżej jest:

a. niezbędność przetwarzania danych do realizacji umowy lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) (w zakresie celów przetwarzania określonych w ust. 4 lit. a) powyżej), w przypadku, gdy to Pani/Pan jest stroną umowy);

b. prawnie uzasadniony interes Pro Media (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na umożliwieniu prawidłowego i efektywnego wykonywania umowy pomiędzy Pro Media a Państwem lub reprezentowanym przez Państwa podmiotem (w zakresie celów przetwarzania określonych w ust. 4 lit. b) oraz lit. d)-m) powyżej);

c. wypełnianie obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) ciążących na Pro Media (w zakresie celów przetwarzania określonych w ust. 4 lit. c) powyżej);

d. udzielona na przez Panią/Pana zgoda dla celu wskazanego w pkt. 4 lit. n) na przedstawianie informacji handlowych i marketingowych na temat naszych towarów lub usług bądź towarów i usług naszych partnerów, za pomocą telekomunikacyjnych urządzeń końcowych lub automatycznych systemów wywołujących lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (zgodnie z art. 6 ust 1 lit a) RODO).

6. Jeśli przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia umowy, to podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do nawiązania współpracy, zawarcia i wykonania umowy oraz realizacji celów określonych w pkt. 3 powyżej. W przypadku braku podania danych osobowych wskazanych w umowie (z wyjątkiem adresu e-mail i numeru telefonu) nie będzie możliwe jej zawarcie i realizacja. W przypadku niepodania adresu e-mail oraz numeru telefonu nie będzie możliwy kontakt z Państwem w celu bieżącej obsługi umowy. Podanie danych w celach wynikających z przepisów prawa jest obligatoryjne. Jeśli przetwarzamy Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (zgodnie z informacjami wskazanymi w ust. 4 powyżej), to podanie Pani/Pana danych osobowych jest nieobowiązkowe – odmowa ich podania albo żądanie usunięcia przetwarzanych przez nas danych (czy też zgłoszenie sprzeciwu wobec ich przetwarzania), będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji przez Pro Media celów przetwarzania danych na zasadzie jej prawnie uzasadnionego interesu.

7. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez Pro Media:

a. podmiotom współpracującym z Pro Media przy realizacji Umowy,

b. Spółkom z GK ORLEN- w przypadku, gdy jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania, o których mowa w ust. 4;

c. podmiotom, którym zlecamy wykonywanie usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych, np. naszym podwykonawcom, firmom świadczącym usługi doręczania korespondencji i przesyłek, rozliczania należności, archiwizacji i niszczenia dokumentacji, usługi ochrony osób i mienia, firmom windykacyjnym, agencjom reklamowym, dostawcom usług IT i narzędzi informatycznych;

d. innym odbiorcom danych – w szczególności naszym doradcom prawnym i podatkowym, audytorom i operatorom pocztowym.

8. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w związku z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy będą przetwarzane przez okres jej obowiązywania (w tym także przez okres ważności zobowiązań do zachowania poufności, jeżeli takie zostało zawarte w trakcie naszej współpracy) lub realizacji przysługującego nam na mocy umowy prawa (np. w zakresie licencji). Po upływie tego okresu Pro Media będzie przechowywała Pani/Pana dane osobowe, jeżeli zobowiązana będzie do tego na mocy przepisów prawa, przez okres przewidziany w tych przepisach (np. w związku z obowiązkami podatkowymi/księgowymi) lub w celu realizacji uzasadnionych interesów, w tym do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy (w przypadku prowadzenia postępowań sądowych okresy te mogą się przedłużyć o czas trwania tych postępowań oraz ich rozliczenia). W przypadku przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu, dane przetwarzane są przez okres umożliwiający realizację tego interesu lub do zgłoszenia skutecznego sprzeciwu względem przetwarzania danych. W zakresie działań marketingowych będziemy przetwarzać Państwa dane przez okres w jakim cele wynikające ze zgody lub z naszego prawnie uzasadnionego interesu pozostają ważne, ale nie dłużej niż do chwili złożenia przez Państwa sprzeciwu albo cofnięcia zgody. Po wskazanym okresie przetwarzania, dane osobowe zostaną usunięte lub poddane anonimizacji.

9. Możemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie niezbędnym do zawarcia, realizacji, rozliczenia i kontroli umowy, tj. w

szczegółności w zakresie: imienia, nazwiska, służbowego adresu e-mail, służbowego numeru telefonu, stanowiska, organizacji, którą Państwo reprezentujecie i jej siedziby, jak również Państwa miejsca pracy. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników spółek cywilnych przetwarzamy także NIP oraz informacje o stałym miejscu prowadzenia działalności gospodarczej. Możemy także przetwarzać dodatkowe dane osobowe, obejmujące w szczególności dane osobowe ujawnione na przedstawionym pełnomocnictwie (np. nr PESEL), bądź pozyskane z ogólnodostępnych źródeł, takich jak rejestry publiczne (np. KRS, CEiDG), baza GUS, Panorama Firm, książki telefoniczne.

10. Przysługują Pani/Pan prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- a. prawo dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
- b. prawo do sprostowania danych osobowych – w granicach art. 16 RODO,
- c. prawo do usunięcia danych osobowych – w granicach art. 17 RODO,
- d. prawo do ograniczenia przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,
- e. prawo do przenoszenia danych – w granicach art. 20 RODO,
- f. prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadku przetwarzania danych osobowych przez Pro Media w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów (tj. w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), osoba której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją.

Jeśli podstawą przetwarzania przez nas danych osobowych jest Państwa zgoda, wówczas posiadają Państwo prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa jednak na zgodność z prawem przetwarzania przez nas danych osobowych, którego dokonaliśmy na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Żądanie dotyczące realizacji ww. praw może Pani/Pan wysłać na adres poczty elektronicznej: rodo.zgloszenia@nto.pl lub adres siedziby Pro Media wskazany w ust. 1 z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

11. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

12. W przypadku konieczności przekazania danych poza EOG (co może mieć miejsce w szczególności w ramach korzystania przez Administratora z niezbędnych narzędzi w zakresie IT), zagwarantujemy zastosowanie adekwatnych środków ochrony danych osobowych, w tym m.in.: a) art. 45 ust. 1 RODO – na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni poziom ochrony (w przypadku krajów, wobec których została wydana taka decyzja), b) art. 46 ust. 2 lit. c) RODO - na podstawie zawartej umowy o transfer danych, opartej na Standardowych Klauzulach Umownych przyjętych w drodze decyzji przez Komisję Europejską, c) art. 47 RODO - w ramach przyjętych wiążących reguł korporacyjnych. W przypadku przekazania danych poza obszar EOG, przysługuje Państwu prawo do informacji o sposobach uzyskania kopii zabezpieczeń lub o miejscu ich udostępnienia.

13. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. Pro Media nie będzie także dokonywać operacji przetwarzania danych w sposób całkowicie zautomatyzowany, które jednocześnie mogłyby prowadzić do wydawania decyzji, wywołujących wobec konkretnej osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływających.

Oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję warunki regulaminu.

Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.		
Wystawca		
.....		
Miejscowość i data przedstawiciela firmy	Pieczęć firmy	Podpis pełnomocnika
Organizator		
.....		
Miejscowość i data Oddziału	Pieczęć firmy	Podpis Prezesa